

# Jaargids 2020-2021



# Inhoudsopgave

<b>1 Voorwoord</b>	<b>3</b>
<b>2 Gegevens</b>	<b>3</b>
<b>3 Stichting Katholiek Onderwijs West-Friesland (SKO West-Friesland)</b>	<b>4</b>
<b>4 Medezeggenschapsraad en oudervereniging</b>	<b>5</b>
4.1 Medezeggenschapsraad	5
4.2 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad	5
4.3 Oudervereniging	5
<b>5 Schoolteam</b>	<b>7</b>
5.1 Groepsbezetting	7
5.2 Interne begeleiding	7
5.3 Extra ondersteuning	7
<b>6 Extra informatie kleuterbouw.</b>	<b>8</b>
6.1 Toelating kleuters	8
6.2 Zindelijk naar school	8
<b>7 Bewegingsonderwijs groep 3 t/m 8</b>	<b>8</b>
7.1 Bewegingsonderwijs bij de kleuters	9
<b>8. Leerplicht</b>	<b>9</b>
<b>9. Algemene informatie</b>	<b>10</b>
9.1 Schooltijden	10
9.2 Buitenspelen	10
9.3 Rapportage van de vorderingen van uw kind	10
9.4 Uitstroom leerlingen 2019-2020	10
9.5 Lusjes	10
9.6 Naar school	11
9.7 Overblijven	11
9.8 Hoofdfluis	12
9.9 Schoolarts	12
9.10 Klachtenregeling	12
9.11 Tussendoortjes en traktaties	12
9.12 Verjaardag leerkrachten	13
9.13 Ziek melden	13
9.14 Kinderwagens in de school	13
9.15 Gevonden voorwerpen	13
9.16 Jaarplanning	13
Augustus	..
September	..
Oktober	..
November	..
December	..
Januari	..

Februari	..
Maart	..
April	..
Mei	..
Juni	..
Juli	..

# 1 Voorwoord

Beste ouders,

Op deze pagina vindt u de eerste bladzijde van de jaargids voor het schooljaar 2020-2021. Deze gids is een aanvulling op de Schoolgids en bevat informatie over allerlei praktische zaken die voor u van belang zijn.

Voor uitgebreidere onderwijsinhoudelijke informatie verwijzen wij u naar de schoolgids. Deze kunt u vinden op onze website [www.deschelp-wervershoof.nl](http://www.deschelp-wervershoof.nl) of een exemplaar vragen bij de directie. Daarnaast is het zeer de moeite waard de website Scholen op de kaart te bezoeken [www.scholenopdekaart.nl/basisscholen](http://www.scholenopdekaart.nl/basisscholen) waar De Schelp een eigen pagina vol informatie heeft.

Een goede communicatie is voor ons zeer belangrijk. Wij houden u zo goed mogelijk op de hoogte via onze maandelijkse nieuwsbrief De Lispeltuut. Leerkracht houdt u op de hoogte over groepsgerelateerde zaken door middel van het ouderportaal Parro.

Mocht u zelf vragen hebben, kunt u via de mail contact opnemen met directie. Het mailadres is [directie.deschelp@skowf.nl](mailto:directie.deschelp@skowf.nl)

Voor de MR en OV kunt u mailen naar [mr.deschelp-oud@skowf.nl](mailto:mr.deschelp-oud@skowf.nl) of [ov.deschelp@skowf.nl](mailto:ov.deschelp@skowf.nl)

Wij wensen u en de kinderen een heel fijn schooljaar toe en hopen op een fijne samenwerking.

Team De Schelp.

## 2 Gegevens

*Adres:*

RK Basisschool De Schelp

Europasingel 110

1693 GV Wervershoof.

tel.: 0228-581761

e-mail: [directie.deschelp@skowf.nl](mailto:directie.deschelp@skowf.nl)

website: [www.deschelp-wervershoof.nl](http://www.deschelp-wervershoof.nl)

*Directie:*

Jessica Meester en Samantha Boschma

### 3 Stichting Katholiek Onderwijs West-Friesland (SKO West-Friesland)

De SKO West-Friesland is verantwoordelijk voor het onderwijs op 23 basisscholen in West-Friesland. De scholen zijn gelegen in de gemeenten Koggenland, Opmeer, Medemblik en Enkhuizen.

De leiding van de organisatie is in handen van de heer Leo Wijker (College van Bestuur) en hij legt verantwoording af over het gevoerde beleid aan de Raad van Toezicht (RvT). Hij voert zijn werkzaamheden uit in samenwerking met Brigitta Feldberg (directeur Bedrijfsvoering) en Martin Ooijevaar (directeur Onderwijs). Ter ondersteuning van het CvB, de beide directeuren en de directies van de scholen zijn medewerkers op het bestuurskantoor in Wognum werkzaam. Op deze locatie worden ook opleidingen en trainingen voor onze werknemers verzorgd.

De RvT houdt toezicht op het functioneren van de onderwijsstichting in het algemeen en op het CvB in het bijzonder. De RvT is tevens de werkgever van de leden van het CvB. De zittingsperiode van een lid van de Raad van Toezicht bedraagt maximaal vier jaar. de leden kunnen één keer herbenoemd worden in hun functie. De Raad van Toezicht bestaat uit minimaal 3 personen.

De samenstelling van de RvT van SKO West Friesland is per 01-01-2019:

- De heer R. A. G. in Veld, Remko (voorzitter en remuneratiecommissie)
- Mevrouw K. B. Water, Karena (kwaliteitscommissie)
- Mevrouw J. J. Riensema, Jeannette (auditcommissie en remuneratiecommissie)
- De heer E. R. de Haan, Eelco (auditcommissie)

#### De scholen van SKO West-Friesland

School	Adres	Woonplaats	Telefoonnr.	Directeur
De Hoeksteen	Roerdomplein 9	Enkhuizen	0228 313662	Anita Bonnema
Jozefschool	Zandbergen 2	Medemblik	0227 542146	Peter Bouwman
St. Nicolaas	Ganker 1	Nibbixwoud	0229 571627	Marloes Stuive
De Caegh	Laan van Meerweijde 2	Obdam	0226 451375	Paul Lakeman
Gerardus Majella	Sportlaan 12	Wervershoof	0228 582338	Annelotte Mulder-Verhoef
De Schelp	Europasingel 110	Wervershoof	0228 581761	Samantha Boschma en Jessica Meester
Bavoschool	Middengouw 13	Ursem	072 5021422	Saskia Kuin
De Overhaal	Het Veer 84	Avenhorn	0229 542125	Myrthe Boven
St. Lidwina	Zwaagdijk 423	Zwaagdijk-West	0229 573134	Annemarie Slagter-Kool
St. Jozefschool	Zwaagdijk 204	Zwaagdijk - Oost	0228 581424	Jolanda Schooneman
Petrus Canisius	Vekenweg 4	De Weere	0229 581335	Vacature
St. Bernadette	Zuidermeerweg 58	Zuidermeer	0229 561456	Interim Directeur
Jozef en Maria	Pieter Koppesstraat 14	Spierdijk	0229561493	Alet Groot
Pancratius	Doelenstraat 17	Enkhuizen	0228 312846	Angelique Groot
Maria Bernadette	Bagijnhof 39	Medemblik	0227 541488	Bart Rosa Bian
Hieronymus	Kerkstraat 60	Wognum	0229 571539	Carolien den Hartog
De Bangert	Hooijschuurstraat 2	Andijk	0228 592361	Linda Blok
Bonifatius	Veldstralaan 4	Spanbroek	0226 351217	Rein Swart
De Ark	Burg. Kooimanweg 1	Hensbroek	0226 452072	Frank Knijn
Werenfridus	Dorpsstraat 75	Wervershoof	0228 581739	Frans van Doorn
Jozefschool	Dwingel 6	De Goorn	0229 541503	Emilie Smit Debora Davidzon
St. Wulfram	Burg. Heymansstraat 4	Hoogwoud	0226 355843	Jeanneke Heinis Angela van Kampen
't Ruimteschip	Marsstraat 2	Opmeer	0226 352552	Rein Swart

## Adres- en contactgegevens

Stichting Katholiek Onderwijs West-Friesland  
t.a.v. Leo Wijker  
Voorzitter College van Bestuur

Kerkstraat 79  
1687 AM Wognum  
tel. 0229 – 544810  
e-mail : [info@skowestfriesland.nl](mailto:info@skowestfriesland.nl)  
website : [www.skodestfriesland.nl](http://www.skodestfriesland.nl)

## 4 Medezeggenschapsraad en oudervereniging

### 4.1 Medezeggenschapsraad

Zoals elke basisschool heeft ook De Schelp een Medezeggenschapsraad (MR). Deze raad bestaat uit zes leden: drie leerkrachten en drie ouders.

De leden van de MR worden gekozen door hun achterban, de leerkrachten worden door het team gekozen en de ouders door ouders. De oudergeleding bestaat momenteel uit Jacqueline Mol, Melanie van Leeuwen en Tamara Jonker, de teamgeleding uit Annemiek Kok, Bianca Neuveld en Margret Laan.

Wat doet de MR?

De MR heeft als taak actief en kritisch met de directie van De Schelp mee te denken. Over bepaalde onderwerpen heeft de MR instemmingsbevoegdheid. Dit houdt in dat de MR haar goedkeuring moet geven voordat een plan doorgang kan vinden. Over andere zaken heeft de MR adviesbevoegdheid, waarbij het bevoegde gezag een voorstel aan de MR moet voorleggen en daar advies over moet inwinnen. Ook kan er ongevraagd advies worden gegeven.

Als MR willen wij u via de website van de school op de hoogte houden van ontwikkelingen en zaken, die er spelen op de school. Wij zullen u informeren over onze vergaderdata (ongeveer acht keer per schooljaar), zodat u eventueel punten kunt aandragen voor een vergadering. Goedgekeurde verslagen van de vergadering zijn ter inzage op te vragen bij de directie.

Drie keer per schooljaar organiseert de MR een koffiemoment. Tijdens deze koffiemomenten kunt u diverse zaken bespreken met MR leden. Dit mogen zorgen zijn, dingen die goed verlopen, dingen die nog beter kunnen etc. De MR vertegenwoordigt alle ouders van de school en zij willen dus graag weten wat u bezighoudt, zodat zij u nog beter kunnen vertegenwoordigen tijdens MR vergaderingen.

### 4.2 Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad

Naast de MR is er de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van SKO West-Friesland. De GMR geeft advies en instemming op het gebied van beleidsaangelegenheden op bovenschools niveau. Hierin zijn alle 23 scholen vertegenwoordigd, leerkracht Wendy Roet is vertegenwoordiger van De Schelp.

### 4.3 Oudervereniging

Bij aanmelding van uw kind bent u in de gelegenheid u aan te melden als lid van de oudervereniging. De oudervereniging verzorgt de ondersteunende activiteiten binnen de school. Zij innen de vrijwillige ouderbijdrage voor bekostiging van diverse festiviteiten.

Het bestuur van de oudervereniging wordt gevormd door groepsouders; dit zijn ouders die een groep (leerjaar) vertegenwoordigen. Bij parallel/combi-groepen wordt de groepsouder bijgestaan door een hulpouder.

De groepsouders worden gevraagd zich aan te melden indien er een vacature is. Bij meerdere aanmeldingen zullen de ouders van de groep gevraagd worden te kiezen. De groepsouder heeft zitting

voor een periode van vier jaar. Hierna wordt een nieuwe oproep gedaan en staat het de ouder die eerder groepsouder was vrij, om zich nogmaals aan te melden. De oudervereniging vergadert ca. eenmaal per maand. Bij elke vergadering is ook het team vertegenwoordigd. Taken en bevoegdheden van de oudervereniging zijn vastgelegd in een reglement (dit ligt ter inzage op school). Hierbij is uitgegaan van het model van de Nederlandse Katholieke Oudervereniging, waarvan onze oudervereniging lid is. De oudervereniging levert een waardevolle inbreng bij de bijzondere activiteiten voor kinderen.

De vrijwillige bijdrage die de oudervereniging int, wordt gebruikt voor bekostiging van diverse activiteiten zoals; traktatie bij het Sint Maartenfeest, het verzorgen van cadeautjes voor het Sinterklaasfeest, verzorgen van de Kerstmaaltijden in de groepen, bijdrage aan diverse festiviteiten. Tevens wordt het schoolkamp voor groep 8 en het schoolreisje voor de groepen 1 t/m 7 hieruit betaald. Door middel van verschillende commissies worden deze taken verdeeld, waarbij in iedere commissie ook het team wordt vertegenwoordigd. Bij deze activiteiten kan tevens hulp ingeroepen van ouders buiten de oudervereniging. Kortom alle activiteiten, die het voor uw kind extra gezellig maken op school.

Samenstelling van het bestuur van de oudervereniging:

<b>Jaargroep, ouder, huidige groep</b>	<b>Startjaar</b>	<b>Extra taak</b>
groep 1 Laura Klabbers	2020-2021	
groep 2 Joyce Oostwoud-Voors	2019-2020	
groep 2/3 Claudia Mol	2020-2021	(penningmeester)
groep 3 Laura Klabbers	2020-2021	
groep 4 (A+B) Deborah Bakker-Wouts	2019-2020	(voorzitter)
groep 5 Rick Wijnker	2018-2019	(vice-voorzitter)
groep 5/6 Linda van der Stal	2020-2021	
groep 6 Esther van der Pol	2019-2020	
groep 7 Mijke Wieten	2015-2016	(secretaris)
groep 8 Mieke Lucassen	2012-2013	

#### *Vrijwillige Ouderbijdrage*

De vrijwillige ouderbijdrage voor de oudervereniging voor het schooljaar 2020/2021 is als volgt vastgesteld:

- Groep 1 t/m 7: € 35,00
- Groep 8: € 130,00 (incl. bijdrage kamp)

Bij voorkeur wordt de ouderbijdrage geïnd via een machtiging. Indien de ouderbijdrage niet automatisch van uw rekening wordt afgeschreven, ontvangt u een acceptgirokaart.

## 5 Schoolteam

### 5.1 Groepsbezetting

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
1/2a	Hanny	Hanny	Claudia	Claudia	Claudia
1/2b	Margret	Margret	Margret	Margret	Wendy
1/2c	Miranda	Miranda	Deanne	Deanne	Deanne
2/3	Francesca	Vera	Francesca	Francesca	Francesca
3	Wendy	Wendy	Debbie	Debbie	Debbie
4a	Judith	Judith	Rosanne	Rosanne	Rosanne
4b	Ramona	Ramona	Bianca	Bianca	Bianca
5	Maud	Maud	Maud	Maud	Carina
5/6	Erna	Erna	Erna/Marjon	Marjon	Marjon
6	Annemiek	Annemiek	Annemiek	Eriska	Eriska
7	Vera	Kris	Kris	Kris	Kris
8	Yvonne	Yvonne	Yvonne	Yvonne	Yvonne

### 5.2 Interne begeleiding

Bianca Neuvel (ma, di en vrijdagmiddag)  
Eriska Koopman (di)

### 5.3 Extra ondersteuning

*Meerkunners/Topklas*  
*Onderwijsondersteunend personeel*

*Vakleerkracht gymnastiek*  
*Conciërge en administratieve ondersteuning*  
*Remedial Teaching*

Krista Knijn en Erika Wiebering  
Sabrine Bot (onderwijsassistente)  
Fleur Ligthart (onderwijsassistente)  
Erika Wiebering (onderwijsassistente)  
Raoul Kreutzer  
Yvonne Boerdijk  
Anita Kraakman (vrijwilliger)



## 6 Extra informatie kleuterbouw.

### 6.1 Toelating kleuters

De inschrijving geschiedt vóór het schooljaar waarop uw kind 4 jaar wordt. Dit is dus vaak op 2 of 3 jarige leeftijd. Kleuters mogen op de dag dat zij 4 jaar worden, naar school. Een maand voor hun vierde verjaardag mogen zij, bij wijze van kennismaking, een aantal ochtenden op school komen. Zo maken zij kennis met de kinderen, de juf en de werkwijze op school. De betreffende groepsleerkracht neemt vóór die tijd contact met u op. Ongeveer zes weken voor een kind op school komt, wordt de ouders een entreeformulier toegezonden met de vraag dit in te vullen. In deze vragenlijst worden vragen gesteld bijvoorbeeld gericht op de motoriek, zelfredzaamheid en sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. Kinderen die 4 jaar worden in de laatste zes weken van het schooljaar (inclusief het weekend ervoor), zullen pas worden geplaatst op de eerste dag van het schooljaar 2021-2022. Voor deze kinderen geldt dat zij uitgenodigd zullen worden om in de laatste week voor de zomervakantie op de donderdagmiddag op school te komen voor een kennismakingsmiddag.

### 6.2 Zindelijk naar school

Wanneer kinderen bij ons op school komen verwachten we dat ze zindelijk zijn. Natuurlijk kunnen er “ongelukjes” gebeuren, maar wij gaan ervan uit dat het kind op deze leeftijd structureel zindelijk is. Wanneer uw kind nog niet helemaal zindelijk is, kunt u dit het beste eerlijk vertellen bij het maken van de afspraak voor de ‘wendagen’. Wanneer er sprake is van een medische indicatie ontvangen wij graag een kopie van de doktersverklaring op de eerste ‘wendag’. Wij kunnen dan samen met u afspraken maken over het verschonen. We zullen daar uw hulp bij nodig hebben, aangezien het voor de leerkracht niet haalbaar en zelfs onverantwoord is om de groep kinderen alleen te laten, om uw zoon of dochter te verschonen.

Wanneer er geen sprake is van een medische indicatie, willen we graag samen met u zoeken naar werkbare stappen om uw kind zindelijk te maken; contact opnemen met een extern bureau (bijvoorbeeld GGD) voor advies rondom het volgen van een zindelijkheidsstraining kan dan zo'n stap zijn.

## 7 Bewegingsonderwijs groep 3 t/m 8

Aan de groepen 3 t/m 8 wordt 2 keer per week gymles gegeven in de Dars door de vakdocent; Raoul Kreutzer.

### Gymrooster 2020 - 2021

groep 3:	ma	08.30-09.15 uur	(hele groep 3)*
	do	08.30-09.15 uur	(hele groep 3)
groep 4a:	ma	09.15-10.00 uur	
	do	09.15-10.00 uur	
groep 4b:	ma	10.30-11.15 uur	
	do	10.30-11.15 uur	
groep 5:	ma	11.15-12.00 uur	(hele groep 5)**
	do	11.15-12.00 uur	(hele groep 5)
groep 6:	ma	13.15-14.00 uur	(hele groep 6)**
	do	13.15-14.00 uur	(hele groep 6)
groep 7:	ma	14.00-14.45 uur	
	do	14.00-14.45 uur	
groep 8:	ma	14.45-15.30 uur	
	do	14.45-15.30 uur	

\* Groep 2/3 zal voor de gymlessen gesplitst worden. Groep 3 gymt met de eigen jaargroep.

\*\* Groep 5/6 zal voor de gymlessen gesplitst worden en gymmen dan met hun jaargroep.

Wanneer de gymles samenvalt met het begin of het einde van de ochtend of middag is het de bedoeling dat u uw kind, zo nodig, zelf brengt en/of haalt.

Gymschoenen tijdens de gymlessen zijn verplicht. Gymschoenen met donkere zolen zijn niet toegestaan in de zalen van de Dars.

## 7.1 Bewegingsonderwijs bij de kleuters

Uiteraard krijgen ook de kleuters bewegingsonderwijs. Dat bestaat o.a. uit: spelletjes, volksdansen, ritmiek en klimmen en klauteren.

Er wordt hierbij gebruik gemaakt van de speelzaal: de kinderen dragen in dat geval ondergoed en gymschoenen. Liever geen balletschoentjes of sloffen, omdat ze daar snel mee uitglijden. De kinderen dragen ook gymschoenen in de klas als ze op laarzen naar school komen.

Wilt u gymschoenen meegeven zonder veters (klittenband of elastiek)? En daarnaast een tas om de gymschoenen in te bewaren; een grote knikkerzak is hier heel handig voor. De tas met de gymschoenen blijft op school. Hierbij het verzoek de gymtas en gymschoenen te voorzien van naam.

## 8. Leerplicht

In onze schoolgids kunt u informatie vinden met betrekking tot leerplicht en het aanvragen van verlof buiten schoolvakanties.

Voor meer informatie over vrijstelling van de leerplicht verwijzen wij u naar de site van de Rijksoverheid via deze link: [Leerplicht Rijksoverheid](#)

## 9 Algemene informatie

### 9.1 Schooltijden

Maandag	8.30 – 12.00	13.15 - 15.30
Dinsdag	8.30 – 12.00	13.15 - 15.30
Woensdag	8.30 – 12.00	
Donderdag	8.30 – 12.00	13.15 - 15.30
Vrijdag	8.30 – 12.00	13.15 - 15.30

Groep 1 t/m 4 heeft vrijdagmiddag vrij. Alle groepen hebben woensdagmiddag vrij.

### 9.2 Buitenspelen

Om voldoende ruimte te bieden voor het buitenspelen hebben wij de tijden verdeeld:

groep 3 en 4	09.50-10.10 uur
groep 5, 5/6 en 6	10.10-10.30 uur
groep 7 en 8	10.30-10.50 uur

De groepen 1 en 2 hebben hun "eigen" speeltijden.

### 9.3 Rapportage van de vorderingen van uw kind

De vorderingen van de kinderen van groep 1, die voor 1 januari 2021 starten en 2 t/m 8 krijgen twee keer per jaar een rapport/verslag. Na het ontvangen van het rapport of verslag, vindt er een gesprek met de leerkracht plaats. Er vinden in oktober ook kennismakingsgesprekken plaats. Deze gesprekken zullen vooral over het welbevinden van uw kind gaan.

## 9.4 Uitstroom leerlingen 2019-2020

Afgelopen jaar hebben 24 kinderen afscheid genomen van De Schelp. Zij zijn naar de volgende scholen gegaan: Atlascollege De Dijk, Clusiuscollege Grootebroek, de RSG, Tabor College D'Ampte, Tabor College Werenfridus, Tabor College Oscar Romero en het Martinus College.

De verwijzingen per schooltype zijn als volgt:

- 1 leerling VMBO beroepsgericht Basis
- 6 leerlingen VMBO beroepsgericht Kader
- 1 leerling VMBO beroepsgericht Kader/tl
- 3 leerlingen VMBO tl (ook MAVO genoemd)
- 3 leerlingen VMBO tl/HAVO
- 3 leerlingen HAVO
- 2 leerlingen HAVO/VWO
- 5 leerlingen VWO

## 9.5 Lusjes

Wilt u de jas van uw kind voorzien van een stevige lus? De kapstokken zijn niet geschikt voor jassen zonder lus. Deze oproep doen we al heel veel jaren; toch zien we nog regelmatig jassen zonder lus. Graag nogmaals uw aandacht hiervoor.

## 9.6 Naar school

Zolang de Corona-richtlijnen nog van kracht zijn, gelden deze. Wanneer dit niet meer zo is, geldt onderstaande:

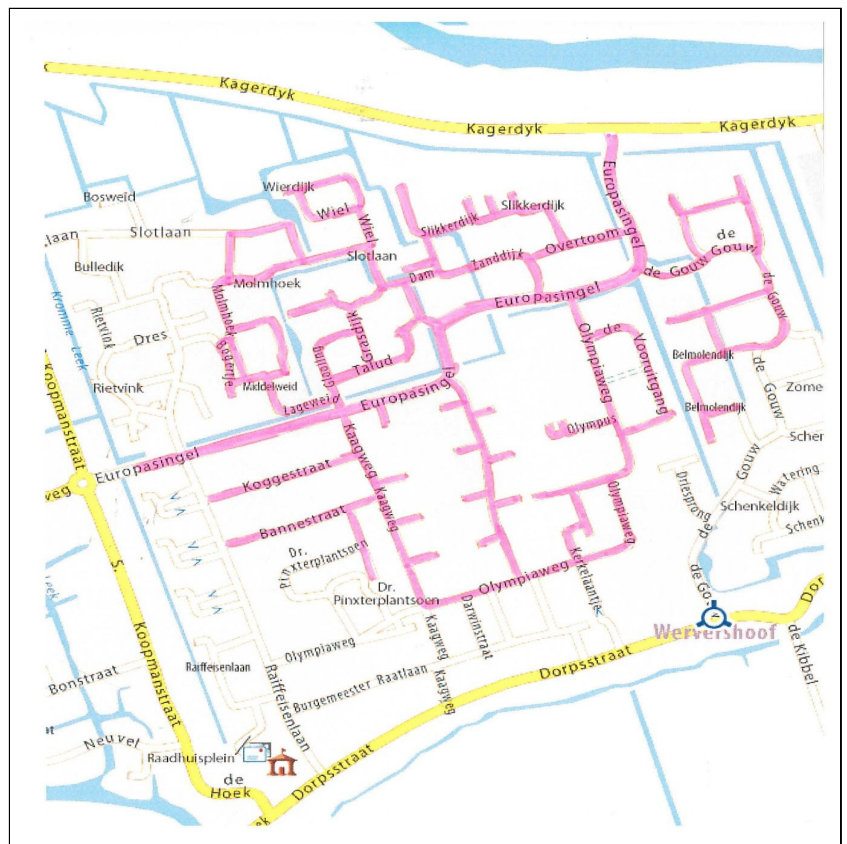
In principe komen alle kinderen lopend naar school. Kinderen die op de fiets mogen komen, kunnen hun fiets naast elkaar aan de rand van het schoolplein zetten. *Let hierbij wel op dat de ingang vrij van fietsen blijft.*

Kinderen die in de roze gemaakte straten wonen, mogen niet met de fiets naar school komen.

*Met de auto naar school.*

Wanneer u uw kind met de auto naar school brengt, verzoeken wij u uw auto te parkeren op de parkeerplaats van De Dars.

Het "tijdelijk" parkeren vóór school zorgt voor gevaarlijke situaties, omdat hierdoor het zicht op het verkeer wordt ontnomen.



## 9.7 Overblijven

Uw kind heeft de mogelijkheid zijn/haar lunch tijdens de middagpauze (12.00 uur tot 13.15 uur) op school te gebruiken o.l.v. de overblijfouders: Annie van Ophem, Thécia Sterker, Trudy Koomen, Jenny van Gelder, Agatha Breg, Afra Koomen, Jolanda Weel en Nera Smit.

Zolang de Corona-richtlijnen nog van kracht zijn, blijft het verzoek staan om alléén gebruik te maken van de overblijf in verband met werk van de ouders en indien er echt geen andere opvangmogelijkheid is. De losse en vaste opgave, afmelding en het doorgeven van wijzigingen verloopt in deze periode via:

[yvonne.boerdijk@skowf.nl](mailto:yvonne.boerdijk@skowf.nl) Wij vragen u dit vòòr 10.00 uur te doen. Meer informatie vindt u in de Lispeltuut. De kosten blijven in deze periode gelijk, met hierbij wel de afspraak dat wanneer een leerling één keer moet overblijven, hiervoor ook een overblijfkaart moet worden afgenomen. Deze kaarten blijven t/m groep 8 geldig en het restbedrag wordt tegen die tijd uitgekeerd.

In tijden zonder Corona:

U kunt uw kind aanmelden op de lijst die op de bar in de keuken ligt. Een uitdrukkelijk verzoek van de overblijfouders om dit voor *elke* dag te doen met vermelding van naam en groep. Kinderen die op de lijst staan van de overblijf moeten bij verhindering een dag van tevoren afgemeld zijn. Bij ziekte mag dit voor 8.30 uur. In de ochtend wordt gekeken hoeveel kinderen er zijn opgegeven en eventueel wordt er dan een extra overblijfkracht opgeroepen. Indien u uw kind niet vòòr 8.30 uur afmeldt, moet u deze dag gewoon betalen. Daarnaast willen we vragen of u de naam van uw kind op de beker en het broodtrommeltje zet.

Aan het overblijven zijn kosten verbonden. Hiervoor kunt u overblijfkaarten kopen met meerdere bonnen. Dit kan van 10 bonnen voor €15,00 of twintig bonnen voor €30,00. Voor een losse overblijf middag betaalt u € 2,00. Wij willen u vragen het geld in een enveloppe of zakje in de broodtrommel te doen, *graag voorzien van naam*. De coördinator van de overblijf stempelt elk overblijf moment af op deze kaart. Als de kaart vol is krijgt u deze terug in de broodtrommel, zodat u weet wanneer u een nieuwe moet aanschaffen.

De onderbouwgroepen zullen per periode in een ander lokaal eten volgens een duidelijk rooster. De kleuters worden door de overblijfkrachten in hun eigen groep opgehaald, waarna zij gezamenlijk naar het lokaal lopen waar zij zullen eten. De midden- en bovenbouw groepen eten in de aula zoals zij gewend zijn. Na het eten kunnen de kinderen onder toezicht buiten of binnen spelen. Ze mogen dan het terrein van de school niet verlaten.

## 9.8 Hoofdluis

Op onze school wordt een actief anti-hoofdluis beleid gevoerd. Een aantal ouders, verenigd in de werkgroep "Hoofdluis" is actief betrokken bij de opsporing van hoofdluis. Na elke vakantie worden alle leerlingen standaard onderzocht op hoofdluis. Na de hoofdluiscontrole wordt aan de kinderen verteld of zij wel/niet luis of neten hebben. In de groepen zal dit besproken worden.

Wij vinden dat we op De Schelp open en eerlijk, maar vooral ook respectvol met elkaar om moeten gaan. We willen benadrukken dat het hebben van luis niets met de hygiëne van een kind te maken heeft. Iedereen kan luizen krijgen. We willen het hebben van luizen uit de taboesfeer halen door er met elkaar over te praten.

Tevens worden de ouders van het kind dat hoofdluis heeft op de hoogte gesteld door de groepsleerkracht. De data van de hoofdluiscontrole vindt u in de jaarkalender.

## 9.9 Schoolarts

De controles door de schoolarts vinden in principe op school plaats.

De standaard contactmomenten in de basisschoolperiode zijn bepaald op de leeftijd van 5/6 jaar en 10/11 jaar. Deze contactmomenten bevatten beiden een screening op lengte en gewicht.

De GGD moet fors bezuinigen van de gezamenlijke gemeenten in Noord-Holland Noord. Het contactmoment bij 7/8 jarige is als gevolg hiervan stopgezet, omdat dit niet verplicht is volgens de landelijke richtlijn Activiteiten Basistakenpakket Jeugdgezondheidszorg 0-19 jarige.

De mogelijkheid bestaat, zowel voor de ouders als de school, om de schoolarts telefonisch om advies te vragen.

De schoolarts is:	Mevr. P. van den Berg
De schoolartsassistente is:	Mevr. J. Harder
De sociaal-verpleegkundige is:	Mevr. M. van Groningen
Telefoon Jeugdgezondheidszorg:	088-0100555

## 9.10 Klachtenregeling

Indien u een klacht heeft betreffende de school (in de meest brede zin van het woord) neemt u uiteraard eerst contact op met de groepsleerkracht of de directie. Daarnaast bestaat de mogelijkheid contact op te nemen met de contactpersoon van de school: Tamara Jonker 06-50255993

Zij kan u eventueel doorverwijzen naar de klachtencommissie.

Verdere stappen die u kunt nemen, kunt u lezen in onze schoolgids.

## 9.11 Tussendoortjes en traktaties

In groepen 1 t/m 8 wordt 's morgens bij het drinken bij voorkeur fruit en/of groente gegeten.

Op school hebben we ook te maken met kinderen die niet alles mogen hebben. Om teleurstellingen bij traktaties te voorkomen, willen wij de betreffende ouders vragen, in overleg met de groepsleerkracht, zelf zorg te dragen voor snoepgoed of iets dergelijks dat geschikt is voor hun kind.

Evt. kosten wil de school graag vergoeden. Neemt u, aan het begin van het schooljaar, even contact op met de groepsleerkracht.

Bij festiviteiten krijgen de kinderen ook vaak een traktatie. De leerkracht zal voor die tijd contact opnemen met de betreffende ouders.

## 9.12 Verjaardag leerkrachten

De leerkrachten van groep 1/2 vieren elk schooljaar gezamenlijk hun verjaardag. De andere leerkrachten vieren het apart. Bij een verjaardag past een (klein) cadeautje. We willen kinderen graag meegeven dat je een ander blij kunt maken met iets van jezelf. Dat je een cadeautje ook zelf kunt maken, een mooie kaart, een tekening, een versierd bloempotje. Soms vraagt een leerkracht een gezamenlijk cadeau. U hoort dit dan via de groepsouder.

## 9.13 Ziek melden

Voor de leerkrachten is het prettig dat hij/zij tijdig worden ingelicht als een leerling door ziekte niet naar school kan komen. Meldt u dit vóór schooltijd liefst telefonisch: 0228-581761.

## 9.14 Kinderwagens in de school

Bij de start van de school is het altijd erg druk in de school, daarom willen wij u vragen om als het droog is, de kinderwagen buiten te laten staan en uw peuter op de arm of aan de hand mee naar binnen te nemen. Wij begrijpen dat dit bij baby's lastiger is, vandaar dat deze wagens wel naar binnen mogen. Wij hopen dat zo iedereen genoeg bewegingsvrijheid in de school heeft.

## 9.15 Gevonden voorwerpen

In de gang tegenover de directieruimte staat een mand met gevonden voorwerpen. Als u iets mist, kijkt u dan even in deze mand. Rond de Kerstvakantie en aan het einde van het schooljaar geven wij het restant aan een kledingactie.

## 9.16 Jaarplanning

De vakanties voor de komende jaren kunt u vinden op: <http://www.rijksoverheid.nl/>, regio noord. De data van de zomervakanties zijn verplicht. Voor de overige vakantiedata geldt dat het ministerie van OCW voor deze vakanties slechts adviesdata aangeeft. Scholen mogen hier dus van afwijken. De MR heeft ingestemd met het vakantierooster en studiedagen. Deze jaarplanning is ook op onze site te vinden.

## September

woe	9	OV- vergadering 20.00 u
di	22	MR-vergadering 20.00 u Start Kinderboekenweek.
woe	23	Kinderpostzegelactie Educatieve voorstelling over inzamelen batterijen op school
don	24	NIO - Toets gr 8
vrij	25	Studiemiddag. Alle leerlingen 's middags vrij.
ma	28	Leerlingloze dag. Alle leerlingen vrij
di	29	Groep 5/6 naar Radboud

## Oktober

do	1	MAK: Beleef de herfst gr. 4b
vr	2	Groep 7 op bezoek bij de brandweer 1 t/m 9 okt kennismakingsgesprekken inplannen
din	6	GMR- vergadering 20.00 u
woe	7	OV- vergadering 19.30 u
vrij	9	Afsluiting kinderboekenweek. Alle leerlingen om 12.00 herfstvakantie
di	20	Luizencontrole deze week
woe	21	MR-vergadering 19.30 u

## November

woe	4	OV- vergadering 19.30 u
vrij	6	Start week van de mediawijsheid
ma	9	Alcohol/ drugs info-avond groep 8

woe 11 Sint maarten.  
do 12 Studiemiddag. Alle leerlingen vrij 's middags.  
don 26 MR- vergadering 20.00 u

## December

don 3 Sinterklaasviering  
woe 9 OV- vergadering 19.30 u  
ma 14 Adventviering  
din 15 GMR- vergadering 20.00 u  
woe 16 Kerstmusical gr. 7. Voor familie/ vrienden 10.45 uur, voor ouders 19.30 uur.  
do 17 Kerstviering  
vrij 18 Vanaf 12.00 Kerstvakantie t/m 3 jan 2021

## Januari

ma 4 Nieuwjaarstoost, deze week luizencontrole.  
di 12 Studiemiddag. Alle leerlingen 's middags vrij.  
woe 13 MR- vergadering 19.30 u  
woe 20 Start nationale voorleesdagen. Voorleesontbijt groep ½  
OV- vergadering 19.30 u  
vrij 29 Leerlingloze dag, alle leerlingen vrij.

## Februari

ma 1 Leerlingloze dag, alle leerlingen vrij  
1 t/m 12 febr 10 min gesprekken inplannen.  
di 2 GMR- vergadering 20.00 u  
woe 10 OV- vergadering 19.30 u  
din 16 Carnaval.  
don 18 MR- vergadering 20.00 u  
vrij 19 Krokusvakantie, leerlingen om 12.00 vrij t/m 28 feb.

## Maart

woe 3 Start schoolproject?  
di 9 Studiemiddag. Alle leerlingen 's middags vrij  
OV- vergadering 19.30 u  
ma 22 ANWB Streetwise

- din 23 GMR- vergadering 20.00 u
- don 25 Afsluiting schoolproject
- din 30 Groep 7 Verkeersexamen ( theorie)

## **April**

- don 1 Paaslunch, Continurooster, leerlingen om 14.15 vrij
  - vrij 2 Goede vrijdag
  - ma 5 Tweede Paasdag
  - woe 7 MR- vergadering 19.30 u
  - woe 14 OV- vergadering 19.30 u
  - vrij 16 WO2 ZZM groep 8
  - di 20 IEP toets groep 8
  - wo 21 IEP toets groep 8
  - vrij 23 Koningsspelen.
- Alle leerlingen om 12.00 vrij t/m 9 mei

## **Mei**

- zo 9 Moederdag
- ma 10 Deze week luizencontrole.
- di 11 Schoolfotograaf
- woe 12 Schoolfotograaf
- OV- vergadering 19.30 u
- do 13 Hemelvaartsdag
- vrij 14 vrij
- din 18 GMR- vergadering 20.00 u
- Ouderkanjerles groep ½ c
- woe 19 Boekensponsorloop
- do 20 Ouderkanjerles groep ½ b
- ma 24 Tweede pinksterdag
- di 25 MAK dierspoor groep 4a
- woe 26 Ouderkanjesles groep ⅝ en groep 5
- don 27 Ouderkanjerles groep 7
- ma 31 Kamp groep 8



## **Juni**

din	1	Ouderkanjerles groep ½ a
woe	2	Schoolreis
ma	7	Avondvierdaagse
di	8	MAK dierspoor 4b
vrij	18	leerlingloze dag. Alle leerlingen vrij.
zo	20	vaderdag
ma	21	leerlingloze dag. Alle leerlingen vrij
din	22	GMR- vergadering 20.00 u
woe	23	MR en OV- vergadering 19.30
wo	30	generale eind musical gr 8

## **Juli**

vrij	2	studiemiddag. Alle leerlingen vrij.
ma	5	10.30 eindmusical gr 1 t/m 4 13.30 eindmusical gr 5 t/m 7
di	6	afscheidsavond gr 8
vrij	9	Laatste schooldag. Kinderen om 12.00 zomervakantie t/m 22 augustus